ACTA No. GEE - 120		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ASESORIA DE FORMULACIÓN PLAN DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER		
CIUDAD Y FECHA: FONSECA, 06 DE MARZO DEL 2024	**HORA INICIO:** 10:00 a.m.	**HORA FIN:** 12:00 m.
LUGAR Y/O ENLACE: SBDC Fonseca	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Guajira, Centro Agroindustrial y acuícola	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Inicio y desarrollo de la reunión 2. Anotaciones y cierre		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Realizar asesoría a la formulación del Plan de Negocio Café y Más para aplicar a las convocatorias de Fondo Emprender.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Inicio y desarrollo de la reunión**

   El día 06 de marzo, siendo las 10:00 a.m., en la oficina SBDC FONSECA, se lleva a cabo reunión con la emprendedora Alida Josefa Brito, para seguimiento de la asesoría en el proceso de formulación de su Plan de Negocio Café y Más.

   Se realiza una revisión de los compromisos que quedaron en el acta de seguimiento del mes de febrero GEE - 020.

   Revisando la información que la emprendedora lleva registrada en la guía para la formulación de planes de negocio se realizan los siguientes ajustes a los primeros 6 puntos:

   1. En el punto 2, de las necesidades que se buscan satisfacer del cliente falta incluir en de Hoteles y Restaurantes.

   2. En el punto 3, de la tendencia del mercado se recomienda nutrir la información y adicionar datos de hectáreas cultivadas y de consumo, se recuerda que se debe hacer de lo macro a lo micro, empezar a nivel mundial, luego Colombia y terminar con La Guajira.

3. En el punto 5 de la solución replantear el concepto de innovación, definir las etapas del proceso de acuerdo a lo explicado.

4. El punto 6, de validación no fue desarrollado, se debe incluir la Herramienta de Lean Canvas y desarrollar las encuestas a los clientes.

Se deja para trabajar los siguientes puntos de la Guía:

7. Describa el avance logrado a la fecha para la puesta en marcha de su proyecto, en los aspectos: técnico – productivo (formación como emprendedora y los avances en el proceso productivo), comercial (empaque, clientes) y legal (registro en cámara de comercio).

8. Elabore la ficha técnica para cada uno de los productos (Bienes o servicios) que componen su portafolio, teniendo en cuenta que se van a relacionar 4 productos: Café tradicional, café con sabor a canela, café con sabor a jengibre y café con sabor a clavito.

2. Anotaciones y cierre

Se socializa a la emprendedora las convocatorias del 2024, definiendo querer participar en la convocatoria de Economía campesina, donde la emprendedora cuenta con su certificado de campesino, de igual forma se puede participar también en la de Economía rural. Quedando pendiente el tema del cronograma de lanzamiento de cada convocatoria.

El próximo encuentro se programa para realizarlo en la finca donde se encuentra ubicado el plan de negocio, con la finalidad de corroborar la información suministrada por la emprendedora.

Se cierra la asesoría siendo las 12:00 m., con la socialización del acta y firma de la misma.

Imagen 1. Formulación Plan de Negocio Café y Más



Fuente: Durango, L. (06 de marzo de 2024). SBDC Fonseca. SENA Regional Guajira.

CONCLUSIONES

El Plan de Negocio café y más, se dedica a la producción y comercialización del café y algunos subproductos, está trabajando con entusiasmo y compromiso en la formulación del mismo para aplicar a las convocatorias, por lo tanto debe seguir con la misma entrega para poder tenerlo lista en aproximadamente 3 meses.

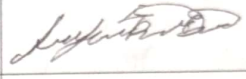
Toda la información que se relacionará en la formulación y estructuración del plan de negocio, debe ser real y confiable.

Se define próxima reunión para la primera semana de abril.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Corregir las anotaciones que quedaron de los puntos 1 al 6 de la Guía de Formulación Planes de Negocio y ejecutar los puntos 7 y 8.	03 de abril 2024	Alida Josefa Brito	

Visita de Seguimiento	03 de abril 2024	Lina Durango Petro	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**
Alida Josefa Brito	**Emprendedora**	
Lina Durango Petro	**Orientadora de Emprendimiento – SBDC Fonseca**	